

BOARDGANIZER

Installation - Configuration - Utilisation

Par Tristan Fleury

Date de publication : 22 mai 2015

Dernière mise à jour : 22 mai 2015

TOUT PUBLIC

Durée : 30mn

« Solution open source de gestion de parc informatique et de servicedesk, GLPI est une application Full Web pour gérer l'ensemble de vos problématiques de gestion de parc informatique : de la gestion de l'inventaire des composantes matérielles ou logicielles d'un parc informatique à la gestion de l'assistance aux utilisateurs. »

GLPI est un logiciel libre distribué sous licence GNU/GPL version 2.

Depuis son premier lancement, GLPI a beaucoup évolué entre autres, grâce à ses nombreux plugins qui permettent d'adapter l'application aux besoins spécifiques de l'environnement de travail. À force d'utilisation, certains besoins apparaissent et ne sont pas forcément couverts par les plugins existants. Pour répondre à ce problème, il est possible de créer son propre plugin. Ce tutoriel va vous aider à réaliser ce projet.

I - Introduction.....	3
II - Installation.....	3
III - Configuration.....	3
III-A - Configurer le Plugin.....	3
III-B - Droit.....	4
IV - Utilisation.....	4
IV-A - Dossier.....	4
IV-A-1 - Création.....	4
IV-A-2 - Déplacer.....	5
IV-A-3 - Modification.....	6
IV-A-4 - Suppression.....	6
V - Ticket.....	7

I - Introduction

Cet article est une notice explicative du plugin Boardganizer pour GLPI.

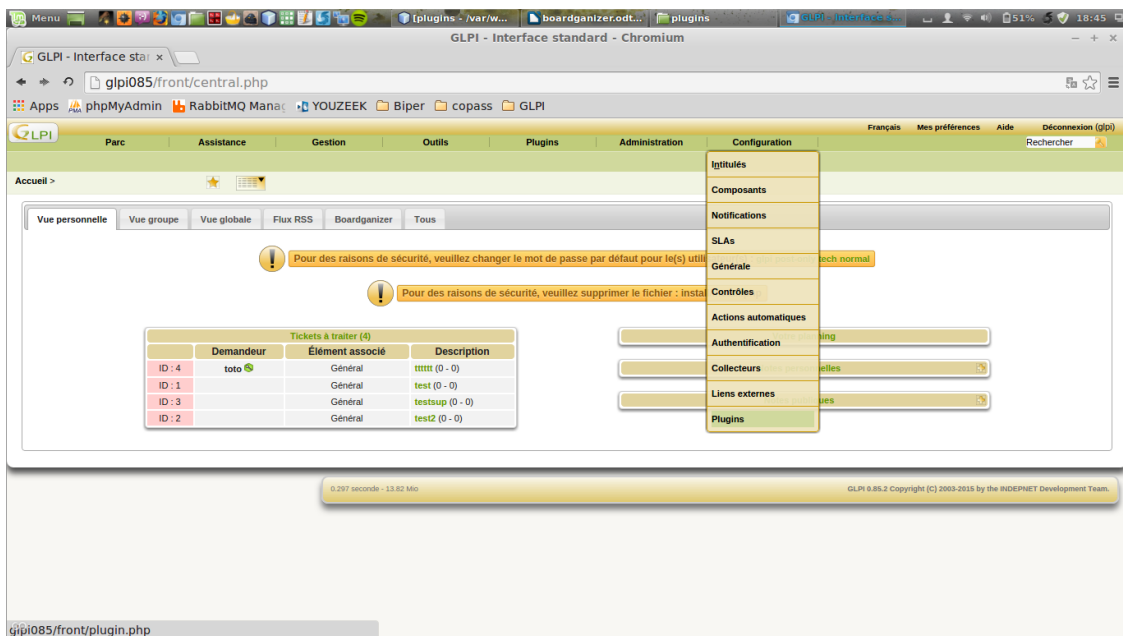
Ce plugin permet d'avoir une interface de gestion des tickets à destination des techniciens. Il est possible de se créer des dossiers (conteneur) et de les placer où l'on souhaite. Le technicien peut ensuite déplacer ses tickets dans ses différents dossiers afin de les classer.

II - Installation

Pour installer le plugin, télécharger le fichier et décompressez le dans votre dossier plugin de votre glpi. Attribuer l'ensemble du dossier à l'utilisateur web (www-data) et ajoutez les droits d'écriture pour cet utilisateur.

Ouvrez ensuite votre instance glpi avec un compte admin, cliquez sur **Configurer** puis **Plugins**.

Le plugin devrait être disponible dans la liste :



Liste des plugins								
Nom	Version	Licence	Statut	Auteurs	Site Web	conforme CSRF		
adapter	1.0.0	GPLv2+	Activé	Viduc	Site Web	Oui	Désactiver	Désinstaller
boardganizer	1.0.0	GPLv2+	Non installé	Viduc	Site Web	Oui	Installer	Désinstaller

Cliquez sur **Installer** puis sur **Activer**. Le plugin est installé, il est possible de le configurer.


III - Configuration

III-A - Configurer le Plugin

Pour configurer les plugin, cliquez sur son nom dans la liste des plugins, la fenêtre de configuration s'affichera :

Nom	Version	Licence	Statut
adapter	1.0.0	GPLv2+	Activé
boardganizer	1.0.0	GPLv2+	Activé

Configuration du plugin Boardganizer
La configuration du module doit être renseignée avant son utilisation.

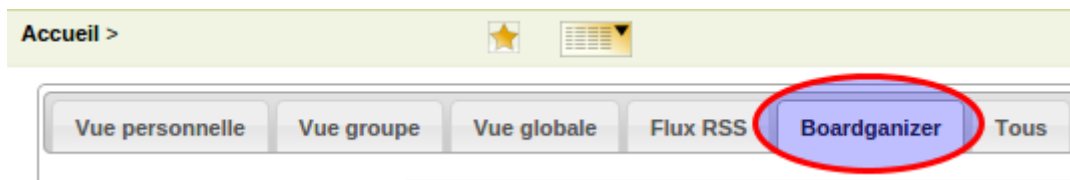


III-B - Droit

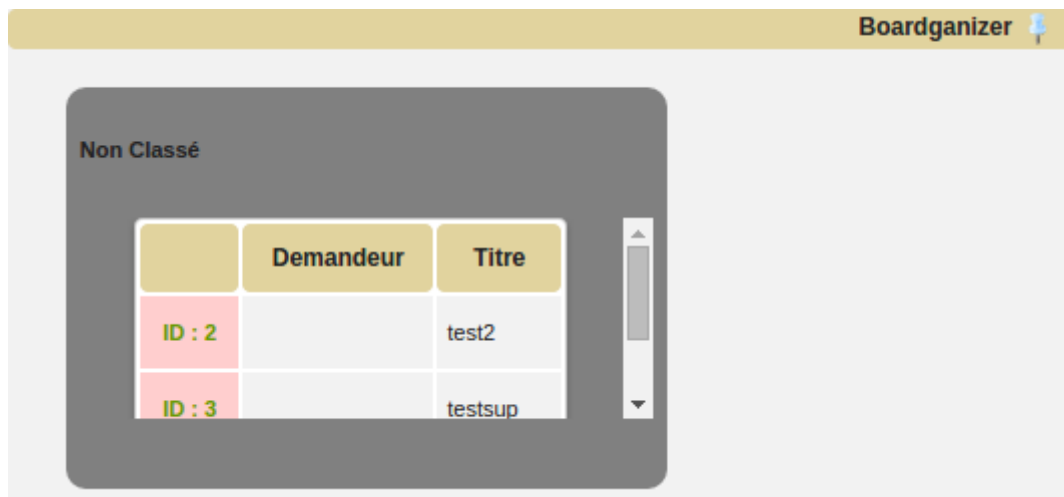
A faire ...

IV - Utilisation

Le plugin est disponible dans l'interface principal au niveau de l'accueil, un nouvel onglet permet d'y accéder :



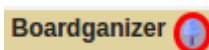
Un premier dossier est disponible, il se nomme « Non Classé » et regroupe les tickets non classés dans le plugin et attribués au technicien actuellement connecté :



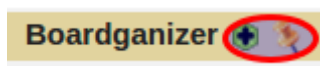
IV-A - Dossier

IV-A-1 - Création

Pour créer un nouveau dossier, cliquez sur la petite épingle blanche à côté du titre Boardganizer :

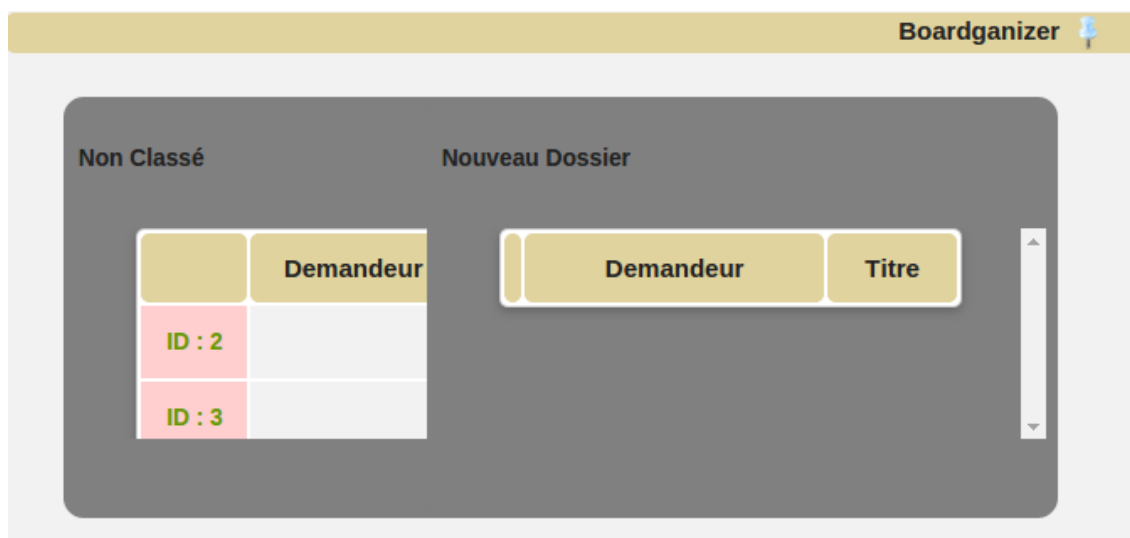


L'interface change de style et deux nouveaux boutons sont apparus à droite du titre :



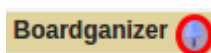
Cliquez sur le bouton +. Une petite fenêtre s'ouvre, renseignez le nom que vous souhaitez donner à votre dossier :

Cliquez sur *Enregistrer*. Le nouveau dossier apparaîtra dans l'interface :

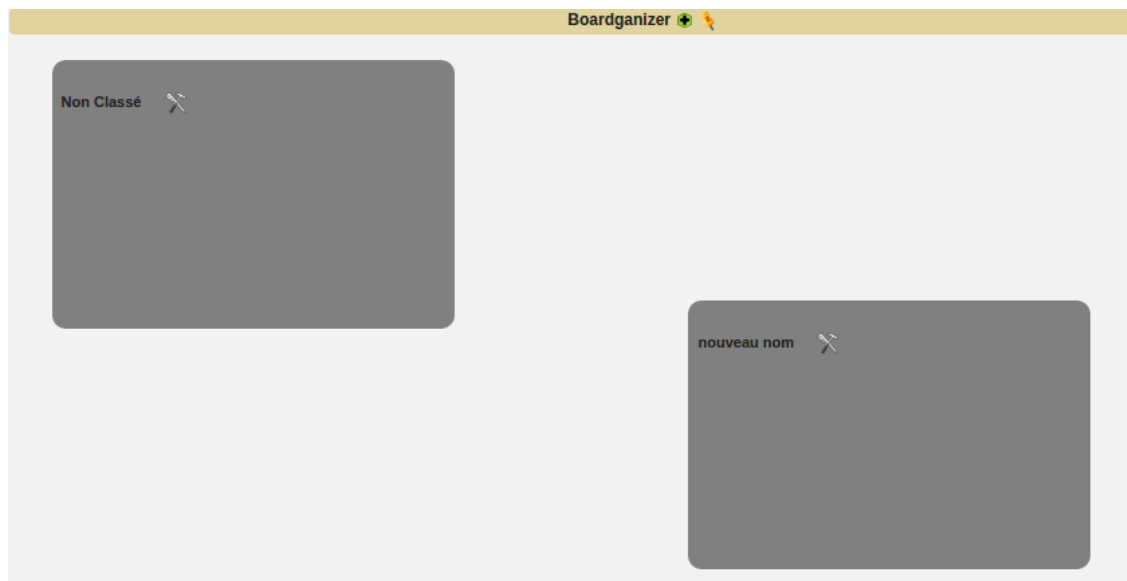


IV-A-2 - Déplacer

Pour déplacer un dossier, cliquez sur la petite épingle blanche à côté du titre Boardganizer :



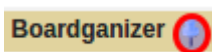
L'interface change de style, les dossiers sont désormais vides. Pour déplacer un dossier, cliquez dessus, ne relâchez pas le clic, déplacez votre souris à l'emplacement souhaiter, puis relâchez votre souris (Drag and Drop) :



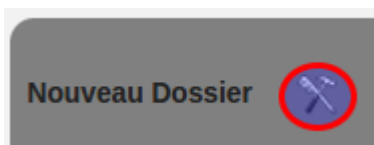
Une fois terminé, cliquez sur la petite épingle orange pour enregistrer les modifications, vous retournerez à l'interface principale.

IV-A-3 - Modification

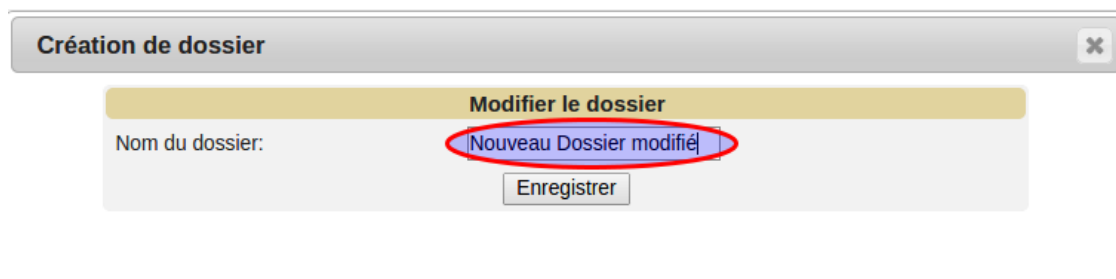
Pour modifier le nom d'un dossier, cliquez sur la petite épingle blanche à côté du titre Boardganizer :



L'interface change de style, les dossiers sont désormais vides. Cliquez sur l'icone de configuration a côté du nom du dossier à modifier :



Une nouvelle fenêtre s'ouvre, modifier le nom du dossier puis cliquez sur *enregistrer*.



IV-A-4 - Suppression

A faire ...

V - Ticket

L'attribution des tickets doit être réalisées dans l'interface principale de glpi.

Pour déplacer un ticket d'un dossier à l'autre, cliquez sur l'id sans relâcher la souris, déplacer le ticket jusqu'au dossier cible puis relâcher la souris :

Pour ouvrir un ticket, cliquez sur son ID.